# Communicate SymWriter: R2 Miljøer

## Innhold

R2.1 Dokumenter og Miljøer . . . . . 1
R2.2 Lagre og åpne miljøer . . . . . 2
R2.3 Maler . . . . . 2
R2.4 Redigere et miljø fra Skrive modus . . . . . 2

## R2.1 Dokumenter og Miljøer

Formålet med tavler er å assistere skriving i dokumentet. Skrivevinduet og andre tavler og objekter som bistår skrivingen, utgjør et miljø.

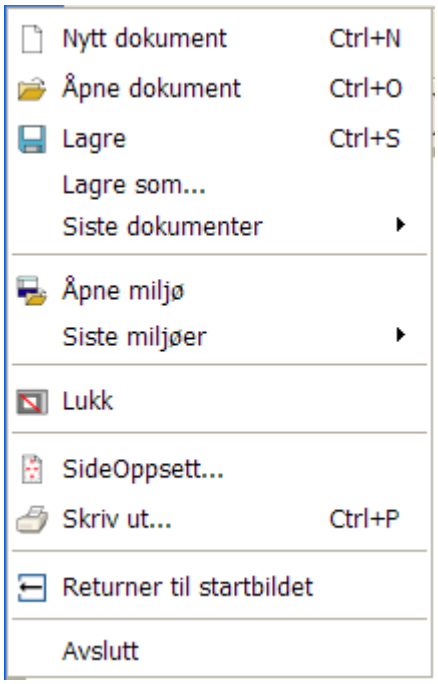
I Referanse ark R1 Lage en tavle har du sett hvordan du kan lage en enkelt tavle for skriving. Tavla og det tilhørende tomme dokumentet utgjør et veldig enkelt miljø.

For å bruke et miljø må det være åpnet i Skrive modus. Dokumentet som er dannet fra miljøet i Skrive modus lagres adskilt fra sitt miljø. Derfor kan et miljø brukes mange ganger av ulike studenter for å skrive, og et tidligere lagret dokument kan gjenåpnes etter at miljøet er blitt lastet.

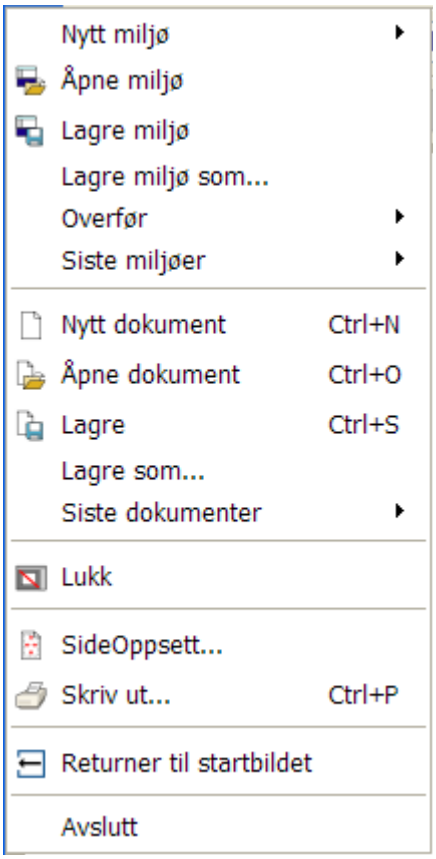
Verktøylinjene som vises med miljøet avgjøres av brukergrensesnittet som er valgt. (Se referanse ark R6 Preferanser og verktøylinjer)

Miljøer lages, redigeres og lagres i design modus (Miljø designer). De kan ikke redigeres eller lagres i Skrive modus.

Fil menyen i Skrive modus.



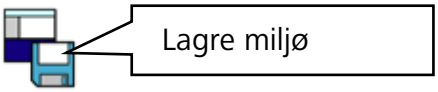

Fil menyen i Design modus.



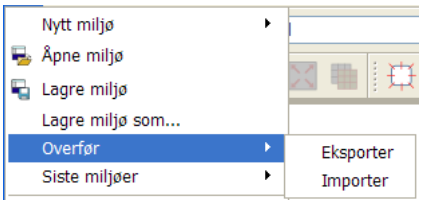
## R2.2 Lagre og åpne miljøer

Når et miljø lagres, lagres alle scener og komponentene deres sammen med det aktive skrivedokumentet. Skrifttype og grafiske detaljer som er valgt for dokumentet lagres med miljøet.

Lagre miljøet ved hjelp av **Lagre miljø ikonet** eller **Lagre miljø** fra **Fil** menyen.




Hvis du har testet miljøet ditt (Se avsnitt R1.13 Teste en tavle) kan du ha noe tekst og symboler i dokumentet. Du må slette dette før du lagrer miljøet, med mindre du vil at det skal vises hver gang miljøet åpnes i Skrive modus. Du kan bruke CTRL+A for å velge alt og så trykke på slettetasten.




Miljøer lagres i et delt område, slik at de er tilgjengelige for alle brukere av datamaskinen. De kan eksporteres til eller importeres fra andre maskiner på et nettverk eller til lagringsmedier, for eksempel et USB minne, ved å bruke Overfør fra Fil menyen når du er i Miljø designeren.

Merk: Lærerne må ha skrivetilgang til alle brukeres "Delte dokumenter" område for å opprette og redigere ulike filer og innstillinger av programmet.

## R2.3 Maler

Innen området der Miljøer lagres er det en Maler mappe. Den inneholder noen eksempler på tavler. Du kan åpne disse miljøene enten i Designer eller Skrive modus.

Men når du skal lagre miljøet føres du **Lagre som dialogboksen**. Det hindrer deg i å skrive over malen. Du må da bevisst gå tilbake til Maler mappen for å kopiere over originalen.

Du kan også lagre dine egne filer som maler i Maler mappen. Det er nyttig hvis du har opprettet noen skrivemaler som andre lærere kan endre for å imøtekomme individuelle behov.

## R2.4 Redigere et miljø fra Skrive modus

Du kan jobbe i Skrive modus når du innser at du trenger å gjøre en endring i et miljø som du bruker. Du kan endre i design modus ved hjelp av den røde Rediger knappen på verktøylinjen, eller lærere fra Verktøy menyen velger du Bytt til designeren. Du må bekrefte dette (som et mål å hindre at studenter utilsiktet bytter modus).

Du kan gjøre endringer og Lagre eller Lagre som med et annet navn. Hvis du vil gå tilbake til Skrive modus; trykk på den grønne Start knappen eller velg Avslutt Design modus fra Verktøy menyen.